



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA IV NOVEMBRE

via IV Novembre, 23 - 20015 PARABIAGO (MI)

cod. fisc. 92047720153

Tel.: 0331 551436 / 0331 551180 - Codice Meccanografico MIIC8FH00N

e-mail uffici: MIIC8FH00N@istruzione.it - MIIC8FH00N@pec.istruzione.it

www.icmanzoniparabiago.edu.it

PROTOCOLLO DI INTESA FRA DIRIGENTE SCOLASTICO E ORGANIZZAZIONI SINDACALI RAPPRESENTATIVE DEL COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA PER L'INDIVIDUAZIONE DEI CONTINGENTI DI PERSONALE NECESSARI AD ASSICURARE LE PRESTAZIONI INDISPENSABILI IN CASO DI SCIOPERO

Il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "VIA IV NOVEMBRE" di Parabiago (MI) e le Organizzazioni sindacali rappresentative del comparto Istruzione e Ricerca, in linea con l'articolo 3, comma 2 dell'*Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione di sciopero* siglato in data 2 dicembre 2020 tra le rappresentanze sindacali e l'ARAN e pubblicato in Gazzetta Ufficiale, serie generale n. 8 del 12 gennaio 2021 (d'ora in poi "Accordo"), in data 02 febbraio 2021 stipulano il Protocollo di intesa in oggetto.

Articolo 1 - Campo di applicazione e durata del presente Protocollo

1. Il presente Protocollo di intesa determina i **contingenti del personale docente ed ATA** necessari ad assicurare i **servizi pubblici essenziali** e le **prestazioni indispensabili** di cui all'articolo 2 dell'Accordo nonché i **criteri di individuazione** degli stessi, tenuto conto di quanto stabilito nell'articolo 3, comma 1, lettere a) - h) del medesimo Accordo.
2. La determinazione delle unità di personale necessarie ad assicurare le prestazioni indispensabili formulata nel presente Protocollo si basa sull'organico (personale docente ed ATA) assegnato, per l'anno scolastico in corso (2020/21), a questa Istituzione Scolastica (Istituto Comprensivo "VIA IV NOVEMBRE" – Parabiago). Essa è valida fino alla sottoscrizione del successivo Protocollo avente lo stesso oggetto fermo restando che, nel caso in cui intervenissero modifiche relativo all'organico, le parti valutano l'eventuale rimodulazione dei contingenti minimi.
3. Il Dirigente Scolastico provvede ad emanare il Regolamento previsto dall'articolo 2, comma 3 dell'Accordo, sulla base del presente Protocollo d'intesa e nel rispetto dell'Accordo stesso.

Articolo 2 - Prestazioni indispensabili

1. Le prestazioni indispensabili, in relazione ai servizi pubblici che, ai sensi della L. n. 146/1990, sono da considerare essenziali nelle Istituzioni scolastiche ed educative risultano essere quelle di seguito indicate:



a) Istruzione scolastica

a1) Attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità;

a2) Vigilanza sui minori durante i servizi di refezione

c) Attività relative alla produzione e alla distribuzione di energia e beni di prima necessità nonché gestione e manutenzione dei relativi impianti; sicurezza e salvaguardia degli edifici, delle strutture e degli impianti connessi con il servizio scolastico

c1) vigilanza degli impianti e delle apparecchiature, laddove l'interruzione del funzionamento comporti danni alle persone o alle apparecchiature stesse;

d) Erogazione di assegni e di indennità con funzione di sostentamento

d1) Adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti.

Articolo 3 – Individuazione contingenti minimi

Tenuto conto che, nell'a.s. 2020/21, presso l'Istituto Comprensivo "Via IV Novembre" di Parabiago (MI), risultano funzionanti n. 2 plessi di Scuola dell'Infanzia, n. 2 plessi di Scuola Primaria e n. 1 plesso di Scuola Secondaria di primo grado, con n. 160 docenti, n. 27 collaboratori scolastici, n. 8 assistenti amministrativi, si determinano i contingenti minimi come di seguito indicato:

1. Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 2, punto a1, è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:
 - DOCENTI, tenuto conto di quanto previsto dall'articolo 10, comma 6, lettere d) ed e): tutti i docenti coinvolti nello scrutinio, negli esami finali e negli esami di idoneità;
 - ASSISTENTI AMMINISTRATIVI: n. 1 unità afferente, preferibilmente, all'area della "Didattica";
 - COLLABORATORE SCOLASTICO: n. 1 unità per ciascun plesso dove si svolgono gli scrutini o gli esami finali o gli esami di idoneità.

2. Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 2, punto a2, è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:
 - DOCENTI: n. 1 unità per ogni classe che fruisce del servizio di refezione;
 - COLLABORATORE SCOLASTICO: n. 1 unità per ciascun plesso in cui al servizio di refezione accedano alunni che necessitino assistenza.



3. Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 2, punto c1, è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:
 - COLLABORATORE SCOLASTICO: n. 1 unità per ogni plesso;
4. Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 2, punto d1, è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:
 - ASSISTENTE AMMINISTRATIVO: n. 1 unità afferente all'area della "Contabilità" e/o il DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI

Articolo 4 - Criteri di individuazione

1. Ritenuto di poter condividere la raccomandazione presente all'art. 3, comma 2, dell'Accordo a privilegiare, tra i criteri di individuazione, la volontarietà e, in subordine, la rotazione, in funzione dell'individuazione del personale atto a garantire le prestazioni indispensabili di cui all'articolo 3 del presente Protocollo, si identificano i criteri di seguito indicati:
 - a. disponibilità da parte del personale che ha dichiarato la non adesione allo sciopero;
 - b. rotazione per estrazione, senza reimmissione, in relazione all'anno scolastico di riferimento
2. Sono esclusi dall'individuazione del personale ATA i lavoratori che fruiscono di tutele sanitarie che impediscono lo svolgimento della mansione specifica per la garanzia del servizio previsto.

Parabiago, 02/02/2021

Per la parte pubblica:

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Antonina MIRABILE

Per le Organizzazioni sindacali:

Sigla

FLC - CGIL

Roberto Morgese

Sigla

GILDA – UNAMS

Pietro Andrisani

Sigla

ANIEF

Salvatore Davì

VEDASI ALLEGATO

Al Dirigente Scolastico
dell'I. C. "Via IV Novembre"
Parabiago (MI)
Dott.ssa Mirabile Antonina

OGGETTO: Sottoscrizione ANIEF "Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero".

Il sottoscritto Daví Salvatore in qualità di presidente provinciale ANIEF Monza Brianza (Segreteria regionale ANIEF Lombardia), in riferimento alla riunione, in oggetto, convocata giorno 02/02/2021, in modalità telematica, tra la Dirigente Scolastica pro tempore dell'Istituto in indirizzo, nella persona della dott.ssa Mirabile Antonina e le Organizzazioni sindacali rappresentative del Comparto Istruzione e Ricerca,

DICHIARA

La sottoscrizione e accettazione integrale dei contenuti del Protocollo d'Intesa (Accordo), riguardante la materia in oggetto.

Certo di un cortese e positivo riscontro, rinnovando la propria disponibilità, cordialmente saluta.

Si allega: documento d'identità N. AT 4241975

Milano, lì 02/02/2021

Firma



Salvatore Daví